


	DSG01_07 Codice di Comportamento dei Soggetti Esterni	REV.	00
		DATA Date	27/11/2024

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI SOGGETTI ESTERNI


0	Emissione doc. originale	27/11/2024	Sottocasa	Lorenzi	Batistini
Rev	Descrizione <i>Description</i>	Data <i>Date</i>	Redatto <i>Issued</i>	Verificato <i>Checked</i>	Approvato <i>Approved</i>

 opus automazione <small>Via Dell'Argento, 12 +39 0566 58619 P.I. 01133740538</small>	CLIENTE <i>Customer</i> PROGETTO <i>Project</i>	Codice di comportamento dei soggetti esterni	COMM <i>Job</i>	-
			DOC	DSG01_07
			PAG.	1 di 4

	DSG01_07 Codice di Comportamento dei Soggetti Esterni	REV.	00
		DATA Date	27/11/2024

Sommario

1. Scopo	3
2. Campo di applicazione	3
3. Violazione di leggi e regolamenti	4

 opus automazione <small>Via Dell'Argento, 12 +39 0566 58619 P.I. 01133740538</small>	CLIENTE <i>Customer</i> PROGETTO <i>Project</i>	Codice di comportamento dei soggetti esterni	COMM <i>Job</i>	-
			DOC	DSG01_07
			PAG.	2 di 4

	DSG01_07 Codice di Comportamento dei Soggetti Esterni	REV.	00
		DATA Date	27/11/2024

1. Scopo


Il seguente documento contiene tutte le informazioni importanti inerenti alle regole di comportamento e di sicurezza della nostra Azienda. Tutti i Soggetti Esterni devono farle proprie e seguirle scrupolosamente. L'ingresso nei luoghi di lavoro è ammesso solo dopo essersi presentati all'ingresso ed esclusivamente con la costante presenza di un collaboratore dell'Azienda. Il regolamento di sicurezza per i Soggetti Esterni è stato elaborato per l'incolumità vostra e di tutto il personale dell'azienda. Vi ricordiamo inoltre che questo regolamento della sicurezza ha lo "Status" di direttiva e di conseguenza la consapevole inosservanza dello stesso può portare a gravi conseguenze o incorrere in responsabilità penali. La società opus automazione S.p.A. distingue i Soggetti esterni in trasportatori, visitatori (fornitori, clienti, ecc..) e manutentori straordinari.

2. Campo di applicazione

A. TRASPORTATORI

L'accesso alle aree aziendali dei trasportatori è attentamente regolamentato al fine di garantire la loro sicurezza ed incolumità in tutte le fasi che essi svolgono.

1. L'accesso alle aree aziendali è consentito solo nei momenti concordati per la consegna/ritiro dei materiali o in relazione alle attività che il trasportatore deve svolgere.
2. I trasportatori devono contattare telefonicamente o mezzo mail, con adeguato preavviso, l'Ufficio Acquisti con il quale concorderanno la data e l'ora della consegna/ritiro o della visita.
3. Non sono ammessi lavoratori minori, anche se accompagnati da colleghi maggiorenni.
4. I trasportatori si devono presentare muniti di abbigliamento e Dispositivi di Protezione Individuale adeguati alle caratteristiche ed ai rischi dei luoghi di lavoro.
5. Nel corso della consegna/ritiro e delle attività da svolgere i trasportatori devono attenersi alle indicazioni impartite, in relazione a pericoli presenti e cautele da prestare.
6. Gli autocarri utilizzati per la consegna/ritiro dei materiali hanno l'autorizzazione all'accesso solo il tempo strettamente necessario allo scarico/carico degli stessi;
7. Gli autocarri devono procedere a passo d'uomo, rispettare la segnaletica e non tenere inutilmente accesi i motori;
8. È vietato ostacolare le vie di transito, le vie di fuga e gli accessi alle attrezzature antincendio e Primo Soccorso. È altresì vietato fumare nelle aree nelle quali sono presenti prodotti infiammabili, come nell'area di stoccaggio bombole, e all'interno dell'edificio;
9. Al termine dello scarico/carico o lavorazione le aree interessate devono essere lasciate sgombre e pulite. È altresì vietato abbandonare qualunque tipo di rifiuto nelle aree aziendali.

 opus automazione <small>Via Dell'Argento, 12 +39 0566 58619 P.I. 01133740538</small>	CLIENTE <i>Customer</i>	Codice di comportamento dei soggetti esterni	COMM Job	-
			DOC	DSG01_07
			PAG.	3 di 4
PROGETTO <i>Project</i>				

	DSG01_07 Codice di Comportamento dei Soggetti Esterni	REV.	00
		DATA Date	27/11/2024


10. Qualora si riscontrassero situazioni di pericolo, va tempestivamente allertata la squadra di emergenza (primo soccorso, antincendio ed evacuazione).

B. VISITATORI E MANUTENTORI STRAORDINARI

L'ingresso ai locali della Società opus automazione S.p.A. dei visitatori e manutentori straordinari può avvenire unicamente a seguito di identificazione da parte della segreteria, che informerà il referente interno dell'arrivo. L'accesso del visitatore o manutentore straordinario è condizionato dalla registrazione su tablet all'ingresso dell'edificio e con contestuale sottoscrizione dell'informativa sul trattamento dei dati personali. Al visitatore o manutentore straordinario viene consegnato un badge. Questo deve essere indossato ed esibito durante l'intero corso della permanenza nei locali aziendali, e deve essere accuratamente custodito. L'uscita avviene con la presenza del referente interno del visitatore o manutentore straordinario. All'atto dell'uscita il badge dovrà essere restituito e dovrà essere fatta la procedura di uscita tramite tablet.

3. Violazione di leggi e regolamenti

Laddove, nel corso della permanenza all'esterno o all'interno della sede di opus automazione S.p.A. i Soggetti Esterni attuassero atti o omissioni in contrasto con leggi, regolamenti, normative o provvedimenti, nazionali e/o europei, nonché con il presente codice di comportamento, la società opus automazione S.p.A. non si riterrà responsabile per eventuali danni o incidenti accorsi e, nel caso in opus automazione S.p.A. riscontrasse l'inadempimento potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, di inibire l'accesso a tali soggetti.

 opus automazione <small>Via Dell'Argento, 12 +39 0566 58619 P.I. 01133740538</small> <small>58023 Gavorrano (GR) Italia info@opus-automazione.it www.opus-automazione.it</small>	CLIENTE <i>Customer</i>	Codice di comportamento dei soggetti esterni	COMM <i>Job</i>	-
	PROGETTO <i>Project</i>		DOC	DSG01_07
			PAG.	4 di 4